

Российская Федерация
Курганская область
Макушинский район
Глава Макушинского района

Распоряжение

От 02.09.2016г. № 91-р

г. Макушино

Об утверждении порядка проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в 2016 году Администрацией Макушинского района и перечня муниципальных услуг, подлежащих мониторингу качества предоставления муниципальных услуг

В целях обеспечения повышения качества предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями Администрации Макушинского района оказывающими муниципальные услуги:

1. Утвердить порядок проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в 2016 году (приложение 1 к распоряжению).
2. Утвердить перечень муниципальных услуг, подлежащих мониторингу качества предоставления муниципальных услуг в 2016 году (приложение 2 к распоряжению).
3. Ответственность за исполнение данного распоряжения возложить на ведущего специалиста отдела контрольно-организационной работы Давыдову Е.П.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата-управляющего делами Администрации Макушинского района Васильеву Е.И.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
6. Признать утратившим силу распоряжение Главы Макушинского района от 28.08.2015 года №105-р-1 «Об утверждении порядка проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в 2015 году Администрацией Макушинского района и перечня муниципальных услуг, подлежащих мониторингу качества предоставления муниципальных услуг»

Глава Макушинского района

В.М. Шишкоедов

Исп. Давыдова Е.П.
Тел. 92351
Разослано по списку (см. оборот)

СПРАВКА-РАССЫЛКА

к распоряжению Главы Макушинского района

«Об утверждении порядка проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в 2016 году Администрацией Макушинского района и перечня муниципальных услуг, подлежащих мониторингу качества предоставления муниципальных услуг»

Разослано:

1. Давыдовой Е.П. – 1
2. Отдел архитектуры – 1
3. Экономический отдел – 1
4. Отдел образования – 1
5. Архивный сектор - 1

Исп. Давыдова Е.П.
Тел. 92351

Приложение 1 к распоряжению Главы Макушинского района от 02.09.2016г. № 91-р
«Об утверждении порядка проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в 2016 году Администрацией Макушинского района и перечня муниципальных услуг, подлежащих мониторингу качества предоставления муниципальных услуг»

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении мониторинга качества предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Администрации Макушинского района

1. Под мониторингом качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Макушинского района понимается сбор и анализ информации о фактическом уровне качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Макушинского района.

2. Мониторинг проводится в целях:

1) выявления, анализа и оценки нормативно установленных и фактических значений основных и дополнительных параметров, характеризующих качество и доступность предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям, в том числе полных и временных финансовых затрат на получение (достижение) конечного результата муниципальной услуги или комплекса муниципальных услуг, необходимых для решения жизненных ситуаций;

2) последующего определения и реализации мер по улучшению выявленных значений исследованных параметров качества и доступности муниципальных услуг гражданам и бизнесу;

3) контроля последующей динамики исследованных параметров качества и доступности муниципальных услуг, результативности мер по их улучшению.

3. Мониторинг проводится в отношении муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Макушинского района.

4. Мониторинг проводится в два этапа:

1) на первом этапе мониторинг проводится структурными подразделениями Администрации Макушинского района, предоставляющими соответствующие муниципальные услуги, путем проведения анкетирования для оценки качества предоставления муниципальных услуг (далее - анкетирование).

Результаты анкетирования передаются в отдел контрольно-организационной работы Администрации Макушинского района для проведения оценки качества предоставления муниципальных услуг;

2) на втором этапе мониторинг проводится отделом контрольно-организационной работы Администрации Макушинского района путем проведения оценки результатов анкетирования.

5. Результаты мониторинга учитываются при:

1) разработке предложений о внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг.

2) разработке предложений по улучшению качества предоставления муниципальных услуг.

6. Результаты мониторинга размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Макушинского района в течение десяти дней после окончания проведения мониторинга.

Приложение 2 к распоряжению Главы Макушинского района от 02.09.2016г. № 91-р «Об утверждении порядка проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в 2016 году Администрацией Макушинского района и перечня муниципальных услуг, подлежащих мониторингу качества предоставления муниципальных услуг»

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Макушинского района, подлежащих мониторингу качества предоставления муниципальных услуг

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Структурное подразделение Администрации Макушинского района, оказывающее муниципальную услугу
1.	Предоставление сведений из реестра муниципального имущества	Отдел экономического развития земельных и имущественных отношений
2.	Выдача разрешений на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства	Отдел экономического развития земельных и имущественных отношений
3.	Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности	Отдел экономического развития земельных и имущественных отношений
4.	Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, юридическим лицам и гражданам	Отдел экономического развития земельных и имущественных отношений
5.	Выдача градостроительных планов земельных участков	Отдел архитектуры и строительства
6.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	Отдел образования
7.	Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также на ввод в эксплуатацию	Отдел архитектуры и строительства
8.	Предоставление информации по документам архивных фондов, находящихся на хранении в архиве	Архивный сектор
9.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	Отдел образования
10.	Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	Отдел экономического развития земельных и имущественных отношений

Руководитель аппарата – управляющий делами
Администрации Макушинского района

Е.И. Васильева