

**Протокол № 1**  
**заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению**  
**муниципальных служащих Администрации Макушинского муниципального округа и**  
**урегулированию конфликта интересов**

**Время проведения:**

15 февраля 2021 г., 14.00 час.

**Место проведения:**

Кабинет первого заместителя Главы Макушинского муниципального округа.

**ПРИСУТСТВУЮТ:**

Председатель комиссии – Пастухова Н.В., заместитель Главы Макушинского муниципального округа по финансово-экономическим вопросам.

Заместитель председателя комиссии – Бекезина О.А., заместитель Главы Макушинского муниципального округа – управляющий делами Администрации.

Секретарь комиссии – Бекезина М.Н., главный специалист отдела организационно - кадровой работы и взаимодействия с сельскими территориями.

Члены комиссии:

Шадрин Г.В. - председатель Совета ветеранов первичной ветеранской организации Макушинского муниципального округа, Мирошниченко Т.В. - начальник отдела организационно – кадровой работы и взаимодействия с сельскими территориями, Романова Е.А. - начальник отдела муниципальных закупок и правового обеспечения, Неупокоев И.В. - кандидат исторических наук, старший преподаватель кафедры социально – гуманитарных дисциплин Курганского филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации.

**ПОВЕСТКА**

**1. Об уведомлении о приеме на работу гражданина, ранее замещавшего должность муниципальной службы в Администрации Макушинского муниципального округа.**

ВЫСТУПИЛА: секретарь комиссии – Бекезина М.Н

-Акционерное общество «ХХХ» Челябинский региональный филиал Челябинский РФ АО «ХХХ» сообщило о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим – ФИО, замещавшим непосредственно перед увольнением с муниципальной службы должность главного специалиста по животноводству отдела сельского хозяйства Администрации Макушинского района. Трудовой договор заключен на неопределенный срок. ФИО принят на должность руководителя операционного офиса №ХХХ г.Макушино.

*Пастухова Н.В.:* Есть вопросы, предложения? Нет. Предлагаю решение.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Информацию принять к сведению.

**2. . Об уведомлении муниципальных служащих Администрации Макушинского муниципального округа о выполнении ими иной оплачиваемой работы.**

ВЫСТУПИЛА: секретарь комиссии – Бекезина М.Н

В комиссию поступили уведомления муниципальных служащих о намерении выполнять ими иную оплачиваемую работу, а именно:

- ФИО заместитель заведующего сектором учета и отчетности Муниципального учреждения ХХХХХ Администрации Макушинского муниципального округа, намерена

выполнять работу в Муниципальном учреждении XXXXX Администрации Макушинского муниципального округа.

- ФИО начальник XXX Администрации Макушинского муниципального округа, намерена выполнять работу в Муниципальном учреждении XXX Администрации Макушинского муниципального округа.

- ФИО заведующая сектором XXX Муниципального учреждения XXX Администрации Макушинского муниципального округа, намерена выполнять работу в Муниципальном учреждении Отдела образования Администрации Макушинского муниципального округа.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Информацию принять к сведению.

2. Установить, что выполнение иной оплачиваемой работы ФИО, ФИО, ФИО, не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

Председатель комиссии

Н.В. Пастухова

Секретарь комиссии

М.Н.Бекезина