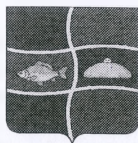


[The page contains extremely faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document. The text is arranged in several paragraphs and appears to be a formal document or report.]



**Российская Федерация**  
**Курганская область**  
**Макушинский муниципальный округ**  
**Администрация Макушинского муниципального округа**

# Постановление

От 06.04.2021г. № 185  
г. Макушино

**Об утверждении порядка учета мнения жителей сельского населенного пункта при реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации на территории Макушинского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Федерального закона от 29 декабря 2012года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Макушинского муниципального округа Курганской области, Администрация Макушинского муниципального округа, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок учета мнения жителей сельского населенного пункта при реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации на территории Макушинского муниципального округа (приложение).
2. Постановление Администрации Макушинского района от 22.05.2014 г. №310 «Об утверждении порядка учета мнения жителей сельского поселения при реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации на территории Макушинского района» признать утратившим силу.
3. Ответственность за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Отдела образования Администрации Макушинского муниципального.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Макушинского муниципального округа по социальным вопросам.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Макушинского муниципального округа



Катков А.Н.

Приложение к Постановлению Администрации Макушинского муниципального округа от 06.04.2021года № 185  
«Об утверждении порядка учета мнения жителей сельского населенного пункта при реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации на территории Макушинского муниципального округа»

**ПОРЯДОК  
УЧЕТА МНЕНИЯ ЖИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА ПРИ РЕОРГАНИЗАЦИИ  
ИЛИ ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ  
МАКУШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1. Настоящий Порядок учета мнения жителей сельского населенного пункта при реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации на территории Макушинского муниципального округа (далее - Порядок) устанавливает форму и регламентирует последовательность процедуры выявления мнения жителей сельских населенных пунктов (далее - жители) в целях последующего учета при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, учредителем которой является администрация Макушинского муниципального округа.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Выявление и учет мнения жителей по вопросу принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации проводится в форме Опроса граждан, проживающих на территории сельского населенного пункта (далее - Опрос).

4. Опрос проводится в целях обеспечения права граждан на общедоступное и бесплатное в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольное, начальное общее, основное общее и среднее общее образование.

5. Инициатором опроса могут выступить: органы местного самоуправления Макушинского муниципального округа или уполномоченные им органы.

6. Инициатор проведения Опроса обязан:

6.1. Не позднее чем за 10 дней со дня принятия решения о проведении Опроса составить список участников Опроса и оповестить граждан, имеющих право на участие в Опросе, о месте, дате и времени проведения Опроса, выносимом на рассмотрение вопросе, а также предоставить информацию об инициаторе проведения Опроса не менее чем за 10 дней до его проведения.

Организатор Опроса самостоятельно, с учетом местных условий, определяет способ оповещения жителей.

6.2. Заблаговременно знакомить жителей с материалами, относящимися в вопросу (вопросам), выносимому при проведении Опроса.

7. Методика проведения опроса:

Опрос проводится путем поименного или открытого голосования.

8.1. Поименное голосование проводится:

- по опросным листам или опросным спискам в пунктах проведения опроса.
- по опросным листам по месту жительства участников опроса.

Опрос может также проводиться в форме открытого голосования на собраниях жителей.

9. Собрание открывает и проводит инициатор его проведения.

Для ведения Собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения Опроса производятся простым большинством голосов участников Опроса по представлению инициатора проведения Опроса.

10. Принятие решения на Собрании осуществляется открытым голосованием большинством голосов присутствующих жителей, имеющих право участвовать в Опросе, путем поднятия руки.

11. Каждый житель, участвующий в Опросе, имеет один голос.

12. Для подсчета голосов при проведении голосования из числа участников Опроса избирается счетная комиссия.

13. В голосовании участвуют только жители, включенные в список участников Опроса, зарегистрированные в качестве участников Опроса.

14. Секретарь собрания ведет протокол собрания, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу, принятое решение.

15. Ход и итоги Собрания оформляются протоколом. Протокол должен содержать следующие данные:

- 1) дата, время и место проведения Собрания;
- 2) инициатор проведения Собрания;
- 3) состав президиума Собрания;
- 4) состав счетной комиссии Собрания;
- 5) количество жителей, имеющих право на участие в Опросе;
- 6) количество жителей, зарегистрированных в качестве участников Опроса;
- 7) полная формулировка рассматриваемого вопроса, выносимого на голосование;
- 8) фамилии выступавших и краткая запись выступлений;
- 9) результаты Опроса и принятые решения;
- 10) подпись председателя, секретаря Собрания, председателя счетной комиссии.

К протоколу должен прилагаться список участников Опроса.

16. Расходы, связанные с подготовкой и проведением Опроса, производятся за счет инициатора проведения Опроса.

17. Решение Собрания, отражающее мнение жителей по вопросу принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, подлежит обязательному рассмотрению и учету Отделом образования Администрации Макушинского муниципального округа при подготовке обоснования целесообразности реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации и Комиссией по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций.

Решение о реорганизации или ликвидации общеобразовательной организации принимает орган местного самоуправления в соответствии с Порядком создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций Макушинского муниципального округа, утвержденным органом местного самоуправления Макушинского муниципального округа.

18. Учет мнения жителей сельского населенного пункта при реорганизации или ликвидации филиала муниципальной общеобразовательной организации на территории Макушинского муниципального округа осуществляется в соответствии с пунктами 3-17 настоящего Порядка.

