

Российская Федерация
Курганская область
Макушинский район
Глава Макушинского района

Постановление

От 31.10.2016 года № 436
г. Макушино

**О создании рабочей группы
по профилактике коррупции
в Макушинском районе**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в соответствии с Указом Президента РФ от 15.07.2015 N 364 "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», в целях организации и координации работы по профилактике коррупции в Макушинском районе, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу при Главе Макушинского района по профилактике коррупции в Макушинском районе.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по профилактике коррупции в Макушинском районе» согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

3. Утвердить состав рабочей группы по профилактике коррупции в Макушинском районе согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

4. Признать утратившими силу:

Постановление Главы Макушинского района от 01.10.2008 года № 321 «О создании рабочей группы по профилактике коррупции в Макушинском районе»;

Постановление Главы Макушинского района от 03.04.2012 года № 170 «О внесении изменений в Постановление Главы Макушинского района № 321 от 01.10.2008 года « О создании рабочей группы по профилактике коррупции в Макушинском районе»;

Постановление Главы Макушинского района от 24.09.2012 года № 607 «О внесении изменений в Постановление Главы Макушинского района № 321 от 01.10.2008 года « О создании рабочей группы по профилактике коррупции в Макушинском районе»;

Постановление Главы Макушинского района от 18.09.2013 года № 625 «О внесении изменений в Постановление Главы Макушинского района № 321 от 01.10.2008 года « О создании рабочей группы по профилактике коррупции в Макушинском районе»;

Постановление Главы Макушинского района от 16.12.2015 года № 608 «О внесении изменений в Постановление Главы Макушинского района № 321 от 01.10.2008 года « О создании рабочей группы по профилактике коррупции в Макушинском районе»;

Постановление Главы Макушинского района от 04.10.2016 года № 404 «О внесении изменений в Постановление Главы Макушинского района № 321 от 01.10.2008 года « О создании рабочей группы по профилактике коррупции в Макушинском районе»;

5. Возложить организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы на специалиста по бронированию и мобилизационной работе Администрации Макушинского района Воронину Н.Н.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель
Главы Макушинского района

В.Л.Дружинин

Исп. Бекезина О.А.
Тел.91269

Разослано по списку (см. оборот)

СПРАВКА-РАССЫЛКА

к постановлению Главы Макушинского района
«О создании рабочей группы по профилактике коррупции
в Макушинском районе»

Разослано:

1. В дело – 2
2. Прокурор – 1
3. По списку – 9

Приложение 1 к постановлению
Главы Макушинского района
№ 436 от 31.10.2016 года
«О создании рабочей группы
по профилактике коррупции
в Макушинском районе»

ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей группе по профилактике коррупции в Макушинском районе

I. Общие положения

1. Рабочая группа по профилактике коррупции в Макушинском районе (далее – рабочая группа) является совещательным коллегиальным органом при Главе Макушинского района и создается в целях обеспечения взаимодействия деятельности исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций Макушинского района по решению задач профилактики и пресечения коррупционных проявлений и устранения причин, их порождающих.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Правительства Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, а также принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Курганской области, Макушинского района, настоящим Положением.

3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами государственной власти и органами местного самоуправления Макушинского района, предприятиями и организациями, в том числе общественными.

II. Основные задачи, функции и права рабочей группы

4. Основными задачами рабочей группы являются:

- подготовка предложений Главе Макушинского района по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции;
- взаимодействие территориальных исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления Макушинского района по устранению причин коррупции и условий, им способствующих; выявление и пресечение фактов коррупции и ее проявлений в системе муниципальной службы;
- создание единой системы мониторинга, информирования населения по проблемам коррупции, антикоррупционной пропаганды и воспитания граждан;
- привлечение общественности к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции, формированию нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям.

5. Для выполнения возложенных на нее задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

- определяет приоритетные направления, цели и задачи противодействия коррупции с учетом складывающейся обстановки в районе;
- осуществляет планирование работы в сфере противодействия коррупции;
- проводит комплексный анализ эффективности работы по противодействию коррупции на территории района с последующей выработкой необходимых рекомендаций по совершенствованию указанной работы, устранению недостатков в ее организации.

6. Рабочая группа в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы в пределах своей компетенции от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Курганской области, органов местного самоуправления

Макушинского района (по согласованию);

- приглашать на свои заседания в установленном порядке представителей территориальных органов государственной власти и местного самоуправления Макушинского района (по согласованию);

- привлекать к участию в своей работе в установленном порядке представителей правоохранительных и иных органов, организаций (по согласованию);

- создавать рабочие комиссии по отдельным вопросам из числа членов рабочей группы, а также из числа представителей государственных органов, органов местного самоуправления, представителей общественных объединений и организаций, специалистов и экспертов (по согласованию).

III. Состав рабочей группы

7. Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов рабочей группы.

8. Председателем рабочей группы является Глава Макушинского района.

9. Руководство рабочей группы осуществляет председатель, в случае отсутствия председателя – заместитель председателя рабочей группы.

10. Передача полномочий члена рабочей группы другому лицу не допускается.

11. Председатель рабочей группы:

1) осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;

2) утверждает план работы рабочей группы (ежегодный план);

3) утверждает повестку дня очередного заседания рабочей группы;

4) ведет заседания, подписывает протоколы заседаний,

5) дает поручения в рамках своих полномочий членам рабочей группы;

6) представляет рабочую группу в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами Курганской области, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

12. Секретарь рабочей группы:

1) обеспечивает подготовку проекта плана работы рабочей группы (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию рабочей группы, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания рабочей группы;

2) информирует членов рабочей группы, приглашенных на заседание лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;

3) оформляет протоколы заседаний рабочей группы;

4) организует выполнение поручений председателя рабочей группы, данных по результатам заседаний рабочей группы.

13. По решению председателя рабочей группы информация о решениях рабочей группы (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.

IV. Организация работы группы

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании рабочей группы.

15. Основной формой работы рабочей группы являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал.

16. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

17. Заседания рабочей группы проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами рабочей группы). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем рабочей группы или в его отсутствие заместителем председателя рабочей группы может быть принято решение о

проведении закрытого заседания рабочей группы (присутствуют только члены рабочей группы и приглашенные на заседание лица).

18. Председатель рабочей группы утверждает состав рабочих комиссий для решения конкретных проблем в сфере профилактики коррупции.

19. В случае невозможности присутствия члена рабочей группы на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом председателя рабочей группы. Лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем рабочей группы может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

20. Подготовка материалов на заседание рабочей группы, ведение протокола заседания осуществляются секретарем рабочей группы. К подготовке проектов решения рабочей группы могут привлекаться в установленном порядке представители правоохранительных и иных органов, организаций (по согласованию), к компетенции которых относятся вопросы, включенные в повестку для заседания рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

22. Решения рабочей группы оформляются протоколом.

23. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

24. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы обеспечивает служба по бронированию граждан и мобилизационной работе Администрации Макушинского района.

Руководитель аппарата – управляющий делами
Администрации Макушинского района

Васильева Е.И.

Приложение 2 к постановлению
Главы Макушинского района
№ 436 от 31.10.2016 года
«О создании рабочей группы
по профилактике коррупции
в Макушинском районе»

СОСТАВ
рабочей группы при Главе Макушинского района
по профилактике коррупции

Глава Макушинского района - председатель рабочей группы;

Руководитель аппарата – управляющий делами Администрации Макушинского района - заместитель председателя рабочей группы;

Специалист по бронированию и мобилизационной работе Администрации Макушинского района - ответственный секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

- председатель Макушинской районной Думы (по согласованию);
- заместитель Главы Макушинского района по социальной политике;
- руководитель Макушинского межрайонного следственного отдела следственного управления Следственного Комитета РФ по Курганской области;
- председатель районного Совета ветеранов войны и труда (по согласованию);
- председатель Общественной палаты Макушинского района (по согласованию);
- начальник межмуниципального отдела МВД России "Макушинский" (по согласованию);
- начальник межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 5 по Курганской области (по согласованию);
- обозреватель редакции Макушинской районной газеты «Призыв»;
- начальник отдела по борьбе с экономическими преступлениями и противодействию коррупции межмуниципального отдела МВД «Макушинский» (по согласованию);
- руководитель юридического сектора Администрации района.

Руководитель аппарата – управляющий делами
Администрации Макушинского района

Васильева Е.И.