

**Российская Федерация**  
Курганская область  
**Макушинский район**  
Глава Макушинского района

# Постановление

От 29.12.2015г. № 641

г. Макушино

**Об утверждении Положения об отделе записи актов гражданского состояния  
Администрации Макушинского района в новой редакции**

В целях совершенствования управления делами отдела записи актов гражданского состояния Администрации Макушинского района, в соответствии с Законом Курганской области от 02.10.2014 г. №53 «О внесении изменений в Закон Курганской области «О наделении органов местного самоуправления полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об отделе записи актов гражданского состояния Администрации Макушинского района в новой редакции (прилагается).

2. Постановление Главы Макушинского района от 04.05.2008г.№ 132 «Об утверждении Положения об отделе записи актов гражданского состояния Администрации Макушинского района» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата – управляющего делами Администрации Макушинского района Васильеву Е.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Макушинского района

В.М. Шишкоедов

Разослано по списку (см. оборот)

**СПРАВКА-РАССЫЛКА**  
к постановлению Главы Макушинского района  
«Об утверждении Положения об отделе записи актов гражданского состояния  
Администрации Макушинского района в новой редакции»

Разослано:       1. В дело – 1  
                      2. Прокурор – 1  
                      3. Отдел ЗАГС – 1

Исп. Фёдорова Е.А.  
Тел. 9-14-68

Приложение к постановлению  
Главы Макушинского района  
От 29.12.2015г. №641  
«Об утверждении Положения  
об отделе записи актов гражданского  
состояния Администрации Макушинско-  
го района в новой редакции»

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об отделе записи актов гражданского состояния муниципального казенного учреждения Администрации Макушинского района Курганской области**

#### **1. Основные положения**

1.1 Отдел записи актов гражданского состояния Администрации Макушинского района Курганской области (далее – отдел ЗАГС) является структурным подразделением Администрации Макушинского района Курганской области в соответствии с решением Макушинской районной Думы от 22.11.2011 года № 57 « О структуре Администрации Макушинского района», осуществляющим согласно Закону Курганской области от 30.12.2005 г. № 108 «О наделении органов местного самоуправления полномочиями по государственной регистрации актов гражданского состояния» реализацию переданных федеральных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Макушинского района Курганской области.

Полное наименование: отдел ЗАГС Администрации Макушинского района Курганской области. Сокращенное наименование: отдел ЗАГС

1.2. В своей деятельности отдел ЗАГС руководствуется принципами и нормами международного права и международных договоров Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 15.11.1997г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Курганской области, законами Курганской области, нормативными правовыми актами Губернатора Курганской области, Правительства Курганской области, муниципальными правовыми актами Макушинского района, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курганской области.

1.3 Финансирование расходов на содержание отдела ЗАГС осуществляется за счет средств, выделяемых из федерального бюджета в виде единой субвенции для выполнения полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния, могут выделяться дополнительные средства из бюджета Макушинского района.

Средства на реализацию полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.4 Отдел ЗАГС не является юридическим лицом. Имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные штампы и бланки со своим наименованием.

1.5 Отдел ЗАГС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Курганской области, других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями.

1.6. Местонахождение отдела ЗАГС: Курганская область, Макушинский район, г. Макушино, ул. Ленина д. 66.

#### **2. Полномочия отдела ЗАГС**

Отдел ЗАГС осуществляет следующие полномочия:

2.1. выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие факта государственной регистрации актов гражданского состояния, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

2.2 внесение исправлений и изменений в записи актов гражданского состояния в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

2.3 осуществление государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени, смерти на территории Макушинского района Курганской области;

2.4 восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния на территории Макушинского района Курганской области;

2.5 формирование, хранение книг государственной регистрации актов гражданского состояния и их учет в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

2.6 истребование личных документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.7 организация приема граждан, обеспечение современного и в полном объеме рассмотрения их обращений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.8 исполнение в надлежащем порядке полученных непосредственно или через Министерство юстиции Российской Федерации либо его территориальные органы от компетентных органов иностранных государств запросов о правовой помощи по семейным делам;

2.9 осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов отдела ЗАГС;

2.10 составление статистической отчетности о регистрации актов гражданского состояния, а также иным направлениям деятельности отдела ЗАГС и представление ее в установленном порядке в Управление ЗАГС Курганской области;

2.11 участие в изучении и внедрении передового и положительного опыта по вопросам, относящимся к компетенции отдела ЗАГС;

2.12 представление сведений в органы и организации в соответствии с нормативными актами Российской Федерации и Курганской области;

2.13 оказание гражданам бесплатной юридической помощи в пределах компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.14 создание, пополнение и актуализация электронной базы записей актов гражданского состояния;

2.15 организация и проведения мероприятий, влияющих на формирование позитивного имиджа брака, повышение общественной значимости и статуса материнства, отцовства и детства;

2.16 создание условий для предоставления услуг в электронном виде, а также через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг;

2.17 создание условий для осуществления межведомственного взаимодействия в электронном виде.

### **3. Права и обязанности отдела ЗАГС**

Отдел ЗАГС имеет право:

3.1 разрабатывать и вносить в установленном порядке на рассмотрение Главы Макушинского района Курганской области предложения и проекты правовых актов, относящихся к компетенции отдела ЗАГС;

3.2 запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов государ-

ственной власти, органов местного самоуправления на территории, организаций, независимо от их организационно – правовой формы и формы собственности, и должностных лиц, документы, справочные и иные материалы и сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности отдела ЗАГС;

3.3 осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

Отдел ЗАГС обязан:

3.4 обеспечивать конфиденциальность имеющейся информации;

3.5 обеспечивать качественное предоставление услуг населению в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

#### **4. Организация деятельности отдела ЗАГС**

4.1 Отдел ЗАГС возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Макушинского района Курганской области.

4.2 Начальник отдела ЗАГС реализует следующие полномочия:

- руководит деятельностью отдела ЗАГС, обеспечивает выполнение стоящих перед ним задач, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел полномочий;

- в установленном порядке представляет отдел ЗАГС в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления Курганской области, юридическими и физическими лицами;

- отчитывается о результатах деятельности отдела ЗАГС;

- осуществляет полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Руководитель аппарата –  
управляющий делами

Васильева Е.И.